Государственное казённое учреждение
социального обслуживания Ярославской области
социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
«МЕДВЕЖОНОК»

УТВЕРЖДЕНО
Директор _____ Е. М. Драгушан
приказ № 22 от «21» апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственном казённом учреждении социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность государственного казённого учреждения социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Медвежонок» (далее - учреждение).

1.2. Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Ярославской области от 27.04.2011 № 301-п «О создании государственных казённых учреждений социального обслуживания Ярославской области и внесении изменений в постановление Администрации области от 03.10.2001 № 141».

1.3. Функции и полномочия учредителя учреждения от имени Ярославской области осуществляет департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области.

1.4. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учёта операций по исполнению доходов и расходов областного бюджета, печать со своим наименованием, штампы, бланки.

1.5. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере социального обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется:

- Федеральные законы:
- от 29.12.1995 № 223-ФЗ «Семейный кодекс Российской Федерации»;
- от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- от 27.07.2006 № ФЗ- 152 «О персональных данных».
- от 28.06.2017 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Постановления Правительства Российской Федерации:
- от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»
- от 24.11.2014 № 1236 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»;
- от 13.05.2016 № 410 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;
- от 14.12.2018 № 1556 «Об утверждении Положением о системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения».

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации:
- от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;
- от 28/01/2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил СП 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- Приказы Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации:
- от 31.12.2013 № 792 «Об утверждении этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»;
- от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;
- от 17.04.2014 № 258н «Об утверждении примерной номенклатуры организаций социального обслуживания»;
- от 13.08.2014 № 552н «Об утверждении рекомендуемых норм питания при предоставлении социальных услуг в стационарной форме»;
- от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;
- от 17.11.2014 № 886 н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе информации и формы ее предоставления)»;
- от 23.05.2018 № 317н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

- Законы Ярославской области:
- от 19.12.2008 № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»;
- от 08.10.2009 № 50-з «О гарантиях прав ребенка в Ярославской области».

- Постановления Администрации Ярославской области:
- от 26.12.2005 № 215-а «О нормативах и нормах обеспечения в организациях социального обслуживания Ярославской области»;
- от 12.09.2012 № 865-п «О Порядке межведомственного взаимодействия по сопровождению семей с детьми, нуждающихся в государственной поддержке»;
- от 08.10.2014 № 988-п «О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимися в социальном обслуживании»;
- от 08.12.2014 № 1261-п «Об утверждении межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ярославской области»;
- от 18.12.2014 № 1335-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а»;

- Приказы департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области:
- от 02.10.2014 № 55-14 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг и порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг»;
- от 26.05.2015 № 27-15 «Об утверждении административного регламента»;
от 26.07.2016 № 68-16 «Об утверждении базовых требований к качеству оказания государственных услуг и признании утратившим силу отдельных приказов департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области».

- иными нормативно - правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан;

- уставом учреждения и настоящим Положением.

1.7. Официальное наименование Учреждения:

полное - государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Медвежонок»;

сокращенное – ГКУ СО ЯО СРЦ «Медвежонок».

1.8. Место нахождения Учреждения: Россия, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Юности, д. 18.

Почтовый адрес Учреждения: Россия, 150031, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Юности, д. 18.

Отделение помощи семье и детям: Россия, 150031, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Юности, д. 21

2. Условия размещения учреждения, его обеспеченность коммунально-бытовыми услугами всех видов (отоплением, водопроводом, канализацией, электричеством, газом, радио, телефоном, телевидением, интернетом)

2.1. Учреждение размещается в специально построенном (приспособленном) здании с необходимыми помещениями, которые соответствуют санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям охраны труда и располагает всеми видами коммунально-бытового устройства.

2.2. Учреждение включает в себя: основное здание учреждения, технические помещения (здание прачечной и гаража), отделение помощи семье и детям.

Основное здание: построено в 1964 году. Реконструкция здания проведена в 2004 году. Объект представляет собой 2-х этажное кирпичное здание, высотой 10,5м, общая площадь здания 916,1м^2, размеры (геометрические) 43х18м. Имеется чердачное помещение. Подвальных помещений нет. Отопление центральное водяное. Крыша скатная.

Технические помещения: отдельно-стоящее кирпичное здание прачечной и стоянки автомобилей, общей площадью – 154м^2, 1-этажное, крыша – мягкая кровля, без чердачного и подвального помещений.

Отделение помощи семье и детям: – помещения 1-го этажа №1-14,22, общая площадь 136,7 м^2

3. Порядок межведомственного взаимодействия и социального сопровождения получателей социальных услуг с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими лицами независимо от формы собственности

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими лицами независимо от формы собственности (далее – участники межведомственного взаимодействия) для организации и предоставления получателям социальных услуг медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социального сопровождения) в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 08.12.2014 № 1261-п «Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ярославской области» и на основании Положения о порядке межведомственного взаимодействия и социального сопровождения получателей социальных услуг в государственном казенном учреждении социального обслуживания Ярославской области для несовершеннолетних «Медвежонок».

4. Порядок реорганизации, ликвидации и изменения типа учреждения

4.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Правительством области.

4.2. Изменение типа учреждения в целях создания государственного бюджетного учреждения Ярославской области осуществляется в порядке, установленном Правительством области.

4.3. Изменение типа учреждения в целях создания государственного автономного учреждения Ярославской области осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.4. Ликвидация учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством области.

4.5. При ликвидации учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а так же прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

4.6. Учредитель, в соответствии с принятым решением о ликвидации учреждения, назначает ликвидационную комиссию в соответствии с действующим законодательством.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами учреждения.

4.7. Реорганизация или ликвидация учреждения считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

4.8. При ликвидации и реорганизации учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. При прекращении деятельности учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

5. Источники финансирования учреждения

5.1. Источниками формирования финансовых ресурсов учреждения являются:

- бюджетные ассигнования;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

6. Штатное расписание учреждения

6.1. Штатное расписание учреждения составлено в соответствии с постановлением Администрации Ярославской области от 26.12.2005 № 215-а «О нормативах и нормах обеспечения в организациях социального обслуживания Ярославской области» (с изменениями и дополнениями) и на основании приказа департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 16.08.2011 № 620 «Об утверждении предельных штатных расписаний государственных казённых учреждений социального обслуживания Ярославской области» (с изменениями и дополнениями).

7. Порядок принятия граждан на обслуживание и снятие с него

7.1. Граждане принимаются в учреждение на социальное обслуживание при наличии обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности:

- наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

- отсутствие определенного места жительства;

- отсутствие работы и средств к существованию;

- оставление несовершеннолетним постоянного места жительства, влекущее необходимость его доставки к месту постоянного проживания, в том числе за пределы Ярославской области;

- нахождение несовершеннолетнего вследствие безнадзорности или беспризорности в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию;

- проживание несовершеннолетнего в семье, находящейся в трудной жизненной ситуации.

7.2. Предоставление социальных услуг может осуществляться на основании:

- личное заявление несовершеннолетнего;

- заявление родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам при предоставлении документов, подтверждающих нуждаемость в социальном обслуживании;

- направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица, органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановление лица, проводящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случае задержания, ареста или осуждения родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

- акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

7.3. Граждане признанные нуждающимися в социальном обслуживании, принимаются в отделения на основании заявления и договора о предоставлении социальных услуг, составленного в соответствии с индивидуальной программой.

7.4. Срочные социальные услуги предоставляются без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

7.5. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя);

- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

- нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;

- получение информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и иных органов о представлении получателем социальных услуг заведомо ложных сведений и документов;

- осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

- возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной или полустационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

8. Условия оказания социальных услуг

8.1. В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», учреждение содержит несовершеннолетних в установленном порядке на полном

государственном обеспечении. Обеспечивает их одеждой, обувью, другими предметами вещевого довольствия и питанием в соответствии с нормативами и нормами, утвержденными постановлением Администрации Ярославской области от 26.12.2005 № 215-а «О нормативах и нормах обеспечения в государственных учреждениях социального обслуживания Ярославской области» (с изменениями и дополнениями).

9. Основные задачи деятельности и функции учреждения

9.1. Основными задачами деятельности учреждения являются:

- предоставление гражданам, признанным в соответствии с действующим законодательством нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг в стационарной и полустационарной форме;
- профилактика обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан;
- осуществление мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защита их прав и интересов.

В учреждении могут обслуживаться следующие категории населения, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети в возрасте от 3 до 18 лет;
- семьи.

9.2. Для достижения поставленных задач учреждение осуществляет:

9.2.1. Деятельность по предоставлению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, которая включает в себя:

Социально-бытовые услуги:

- предоставление площади жилых помещений, помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно-досуговой деятельности и иных помещений, используемых для предоставления социальных услуг, согласно нормативам, утвержденным Правительством Ярославской области;
- обеспечение питания согласно нормативам, утвержденным Правительством Ярославской области;
- обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) и другими предметами вещевого довольствия согласно нормативам, утвержденным Правительством Ярославской области;
- уборка жилых помещений, помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно-досуговой деятельности и иных помещений, используемых для предоставления социальных услуг;
- организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, настольными играми;

Социально-медицинские услуги:

- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);
- проведение оздоровительных мероприятий;
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья, в том числе вызов врача;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).

Социально-психологические услуги:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- социально-психологический патронаж;
- оказание психологической (экстренной психологической) помощи и поддержки.

Социально-педагогические услуги:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование.

Социально-правовые услуги:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг, а также оказание помощи в получении юридических услуг.

Срочные социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания. Продолжительность предоставления социальной услуги устанавливается индивидуально, но не превышает 4 рабочих дней.

9.2.2 Деятельность по предоставлению социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, которая включает в себя:

- Социально-психологические услуги:
- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- социально-психологический патронаж;
- оказание психологической (экстренной психологической) помощи и поддержки.

Социально-педагогические услуги:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование.

Социально-правовые услуги:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг, а также оказание помощи в получении юридических услуг.

Срочные социальные услуги:

- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.
- иные срочные социальные услуги.

9.3. Иные виды деятельности:

- выполнение отдельных видов медицинской деятельности на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- образовательные услуги по реализации образовательных программ по дополнительному образованию детей и взрослых на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности;
-перевозки автобусами иных лиц лицензиата для собственных нужд на основании лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;
- перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций, к постоянному месту их проживания.

9.4. При необходимости гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей, оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение). Социальное сопровождение осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия. Мероприятия по социальному сопровождению отражаются в индивидуальной программе.

10. Структурные подразделения учреждения

10.1. В состав учреждения входят структурные подразделения учреждения, отвечающие его предмету, целям и видам деятельности.

10.2. Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

- приемное отделение;
- стационарное отделение;
- отделение помощи семье и детям.

10.3. По согласованию с учредителем, учреждение вправе открывать отделения, службы и иные структурные подразделения, деятельность которых не противоречит целям, ради которых оно создано.

11. Документация учреждения

11.1.Локальными актами учреждения являются:

- устав;
- положение об учреждении;

- положения о структурных подразделениях (отделениях);
- номенклатура дел;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатное расписание;
- должностные инструкции работников;
- положение о материальном и моральном поощрении работников;
- коллективный договор;
- перспективный план (программа);
- документация системы качества учреждения;
- иные локальные акты.

11.2. Документация на оборудование, аппаратуру и приборы:
паспорта, сертификаты качества, гарантийные талоны, журнал учета поверок оборудования, аппаратуры и приборов.

11.3. Документы в области стандартизации.

Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания населения:
- ГОСТ Р 52495-2005 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения»
- ГОСТ Р 52883-2007 «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания»
- ГОСТ Р 53060-2008 «Социальное обслуживание населения. Документация учреждений социального обслуживания»
- ГОСТ Р 52881-2007 «Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания семьи и детей»
- ГОСТ Р 52882-2007 «Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания»
- ГОСТ Р 52143-2013 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»
- ГОСТ Р 54343-2011 «Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг детям»
- ГОСТ Р 52888-2013 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям»
- ГОСТ Р 52885-2013 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги семье»
- ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения»
- ГОСТ Р 52496-2005 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения»
- ГОСТ Р 53063-2014 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг семье»
- ГОСТ Р 53061-2014 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг детям»
- ГОСТ Р 54342-2011 «Социальное обслуживание населения. Методы контроля качества социальных услуг»
- ГОСТ Р 52497-2005 «Социальное обслуживание населения. Система качества учреждений социального обслуживания»

11.4. Прочие документы:
- свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления;
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- комплексный паспорт безопасности учреждения;
- энергетический паспорт потребителя ТЭР;
- паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры;
- личные дела работающих в учреждении сотрудников.