


УТВЕРЖДАЮ
 Директор учреждения
 Е.М. Драгушан
 подпись

 (номер приказа)
 «15» ноября 2019г.

П Л А Н

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

ГКУ СО ЯО СРЦ «Медвежонок»

(наименование организации)

на 2019 -2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации социальной сферы					
Не своевременное обновление информации на сайте учреждения	Своевременное обновление информации на информационных стендах в учреждении, официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	2019-2020	Заместитель директора по воспитательной работе Макаркина Ксения Сергеевна Программист Репин Ярослав Валерьевич		
2. Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуги					
Отсутствие средств личной гигиены в санитарно-гигиенических помещениях общего пользования	Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (в том числе чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	Ноябрь 2019	Заведующий хозяйством Арсеньева Ирина Леонидовна		

3. Доступность услуг для инвалидов

<p>1.Отсутствие дублирования необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, а также объемными изображениями</p> <p>2. Отсутствие пандуса, перилл с горизонтальным завершением поручней, тактильные напольные направляющие</p> <p>3. Отсутствие мобильного подъемника для маломобильных групп населения</p>	<p>1.Установка тактильных табличек для кабинетов с рельефно-точечным шрифтом Брайля; Установка информационного табло с бегущей строкой; Установка звуковых маяков; Установка информационной мнемосхемы(тактильная схема движения); Установка информационной индукционной панели; Установка устройства сурдоперевода).</p> <p>2.Ремонтные работы: оборудование крыльца пандусом, периллами с горизонтальным завершением поручней; Установка тактильных напольных направляющих; Разработка проектно-сметной документации на переоборудование и реконструкцию санитарно-гигиенического помещения (расширение дверных проемов, кабины санузла, оборудование поручнями).</p> <p>3. Приобретение мобильного подъемника для маломобильных групп населения</p>	<p>2020 при наличии финансирования</p>	<p>Заместитель директора по административно-хозяйственной части Шепилова Анна Викторовна</p>		
<h4>4. Доброжелательность, вежливость работников организаций социальной сферы</h4>					
<p>Отрицательные отзывы клиентов</p>	<p>Плановый и внеплановый Инструктаж сотрудников с Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, утвержденного 31.12.2013 года приказом министерства труда и социальной защиты РФ.</p>	<p>2019-2020</p>	<p>Заместитель директора по воспитательной работе Макаркина Ксения Сергеевна</p>		

	<p>Проведение мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания, снижение стресса и эмоционального напряжения сотрудников.</p> <p>Изучение мнения получателей услуг на основе отзывов, оставленных в книге «Жалоб и предложений»</p>				
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Отрицательные отзывы клиентов	<p>Повышение количества сотрудников, прошедших аттестацию на первую и высшую категории, соответствие занимаемой должности.</p> <p>Повышение профессиональной компетенции специалистов путем прохождения курсов повышения квалификации, самообразование (участие в семинарах, конференциях).</p>	2019-2020	Заместитель директора по воспитательной работе Макаркина Ксения Сергеевна		